



DIRECȚIA GENERALĂ ACHIZIȚII PUBLICE

Clarificare Nr. 1 la Documentația de atribuire

**Subiect: Achiziția publică serviciilor de realizare a unei campanii media pentru promovarea Regio – Programul Operațional Regional și a rezultatelor acestuia în presa scrisă și pe internet**

**Nr. anunț: 114845/01.02.2011**

**Întrebarea nr. 1**

“Garanția pentru participare se poate constitui și sub forma unui ordin de plată? Dacă este posibil acest lucru va rugam sa ne specificați contul si codul fiscal al autorității contractante.”

**Răspuns:**

Garanția de participare poate fi constituită și prin ordin de plata confirmat de banca emitentă până la data deschiderii ofertei, însoțit obligatoriu de extrasul de cont.

Plata se va face în contul de Trezorerie al Municipiului București RO03TREZ7005005XXX004475, CUI 26369185.

**Întrebarea nr. 2**

“Care este perioada de desfășurare a campaniei? Când va începe si când se va termina?”

**Răspuns:**

Conform caietului de sarcini, punctul E., “publireportajele vor fi publicate pe parcursul a 32 de săptămâni”, calendarul va fi propus de Ofertant, „se va lua în considerare și timpul necesar obținerii avizului Autorității Contractante pentru toate materialele” (minim 5 zile) și va fi agreat cu Autoritatea Contractantă la semnarea contractului. Campania va începe în cel mult 2-3 săptămâni de la semnarea contractului, data estimativă a doua jumătate a lunii mai.

**Întrebarea nr. 3**

“În cazul în care pentru presa scrisă nu există certificat de audit în perioada iulie – septembrie 2010, se poate prezenta declarație difuzare semnată de instituțiile acreditate?”

**Răspuns:**

Conform caietului de sarcini, punctul D.2., „vor fi selectate 2 ziare naționale (...) cu un tiraj minim vândut de 20.000 de exemplare/ediție pentru perioada iulie – septembrie 2010. Tirajele ziarelor vor fi certificate de instituțiile acreditate de auditare a tirajului”.

Conform caietului de sarcini, punctul D.3 „Vor fi identificate de către ofertant câte 2 ziare locale sau regionale în fiecare din cele 41 de județe ale țării. (...) Fiecare din

ziarele prezentate trebuie să aibă un **tiraj minim vândut de 3.000 de exemplare/ediție** stabilit conform instituțiilor acreditate de auditare a tirajului. În cazul în care ziare locale identificate nu sunt auditate, se va prezenta o declarație pe proprie răspundere privind tirajul, însoțită de documentele financiar – contabile justificative privind tirajul înregistrat în **perioada iulie - septembrie 2010**”.

#### **Întrebarea nr. 4**

“In cazul in care intr-unul dintre județe nu exista cotidian local pot fi ofertate si publicații săptămânale locale?”

#### **Răspuns:**

Conform caietului de sarcini, punctul D.3 „Vor fi identificate de către ofertant câte **2 ziare locale sau regionale** în fiecare din cele 41 de județe ale țării.”

Lista ziarelor locale propuse este la alegerea ofertantului cu cerința respectării tuturor condițiilor stabilite în caietul de sarcini.

#### **Întrebarea nr. 5**

“Cum procedam in cazul in care intr-unul sau mai multe județe din tara nu exista publicații cu un tiraj minim vândut de 3000 de exemplare/ediție in perioada iulie – septembrie 2010? Pot fi ofertate si publicații cu un tiraj minim vândut/ediție mai mic de 3000?”

#### **Răspuns:**

Conform caietului de sarcini punctul D.3, nu se acceptă publicații locale/regionale cu un tiraj mai mic de 3000 de exemplare/ediție.

#### **Întrebarea nr. 6**

„Care va fi mărimea articolului care va fi publicat pe cele două site-uri? Ne puteți furniza numărul de semne?”

**Răspuns:** Articolul pentru publicare pe internet va avea între 2000 și 2500 de caractere.

#### **Întrebarea nr. 7**

Pentru serviciile de redactare a articolelor va fi nevoie si de deplasare la fata locului?

**Răspuns:** În caietul de sarcini se precizează clar „Furnizorul selectat în urma prezentei proceduri va asigura **toate serviciile** necesare realizării și difuzării publireportajelor (**documentare** și redactare conținut informativ, **fotografieri** proiecte, grafică, prezentare, spațiu difuzare, monitorizare difuzare etc.)”.

Lista proiectelor va fi furnizată de Autoritatea Contractantă, însă documentarea la fața locului, testimoniale, fotografii, cât și legătura cu persoana de contact desemnată în lista proiectelor va fi responsabilitatea prestatorului.