

Aprob,
Elena Gabriela UDREA
Ministru

MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI TURISMULUI

DOCUMENTAȚIE de ATRIBUIRE

pentru achiziția publică a serviciilor de realizare a unei campanii media pe TV pentru promovarea REGIO - Programul Operațional Regional

CPV 79341400-0 *Servicii de campanie de publicitate*

Avizat: Gabriel FRIPTU, Director General
Direcția Generală Autoritatea de Management pentru POR

Alina DINCĂ, Director General
Direcția Generală Economică și Administrativ

Bogdan RĂILEANU, Director General
Direcția Generală Achiziții Publice

Adina ȘTEFĂNESCU, Director
Direcția Gestionare Program

Întocmit: Anca Udristioiu, Consilier Evaluare - Examinare
Direcția Generală Achiziții Publice

CUPRINS :

SECȚIUNEA I	: FIȘA DE DATE
SECȚIUNEA II	: CAIET DE SARCINI
SECȚIUNEA III	: FORMULARE
SECȚIUNEA IV	: CONTRACT

SECȚIUNEA I - FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

1. INFORMAȚII GENERALE

1.1. Autoritatea contractantă

Denumire: MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI TURISMULUI (MDRT)		
Adresa: Str. Apolodor nr. 17, latura Nord, Sector 5		
Localitate: București	Cod poștal: 050741	Țara: România
Persoana de contact: Anca Udristeoiu, consilier În atenția: Bogdan RĂILEANU, Director General	Telefon: 0372.111.432	
E-mail: anca.udristeoiu@mdrt.ro	Fax: 0372.111.445	
Adresa/ele de internet (daca este cazul): Adresa Autorității contractante: www.mdrt.ro		

1.2. Principala activitate sau activități ale Autorității contractante

<input checked="" type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local <input type="checkbox"/> agenții naționale <input type="checkbox"/> autorități locale <input type="checkbox"/> alte instituții guvernate de legea publică <input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională <input type="checkbox"/> altele (specificați) _____ <input type="checkbox"/> servicii publice centrale <input type="checkbox"/> apărare	<input checked="" type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> ordine publică/siguranță națională <input type="checkbox"/> mediu <input type="checkbox"/> economico-financiare <input type="checkbox"/> sănătate <input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului <input type="checkbox"/> protecție socială <input type="checkbox"/> cultură, religie și activități recreative <input type="checkbox"/> educație <input type="checkbox"/> altele (specificați) _____
--	---

Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante DA NU

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute:		
	<input checked="" type="checkbox"/> la adresa mai sus menționată <input type="checkbox"/> altele: (specificați / adresa/fax/interval orar)	
Data limită de primire a solicitărilor de clarificări: cu 9 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări: cu cel puțin 6 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor		
Instituția responsabilă pentru soluționare contestație - Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor		
Denumire: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor		
Str. Stavropoleos nr. 6, Sector 3		
Localitate: București	Cod poștal: 030084	Țara: ROMÂNIA
E-mail: office@cnsr.ro	Telefon: +4(021)3104641	

1.3. Sursa de finanțare: Axa Prioritară 6 – Asistență Tehnică a Programului Operațional Regional 2007 - 2013

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Descriere

2.1.1. Denumire contract : Servicii de realizare a unei campanii media pe TV pentru promovarea Regio – Programul Operațional Regional
--

2. 1.2. Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare		
(a) Lucrări <input type="checkbox"/>	(b) Produse <input type="checkbox"/>	(c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
Execuție <input type="checkbox"/> Proiectare și execuție <input type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritatea contractantă <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Cumpărare în rate <input type="checkbox"/> Combinatii între ele <input type="checkbox"/>	Categoria serviciului 2A
Principala locație a lucrării: Nu este cazul. Cod CPV □□□□□□□□/□□□□□□	Principalul loc de livrare: Nu este cazul Cod CPV □□□□□□□□/□□□□□□	Principalul loc de prestare: Sediul prestatorului, sediul Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului din str. Apolodor nr. 17, latura Nord, sector 5, București și toate cele 8 regiuni de dezvoltare. cod CPV 79341400-0 Servicii de campanie de publicitate
2.1.3. Procedura se finalizează prin : Contract de achiziție publică: <input checked="" type="checkbox"/> Încheierea unui acord cadru <input type="checkbox"/>		
2.1.4. Durata contractului: 7 luni		
2.1.5. Oferte alternative sunt acceptate		DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
2.1.6. Divizare pe loturi: Ofertele se depun pe:		DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
un singur lot <input type="checkbox"/>	unul sau mai multe <input type="checkbox"/>	toate loturile <input type="checkbox"/>

2.2. Cantitatea sau scopul contractului

2.2.1. Valoarea estimată fără TVA: 6.048.387,09 lei fără TVA

3. CONDIȚII SPECIFICE CONTRACTULUI

3.1. Garanția de participare (după caz)	Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>
---	---

4. PROCEDURA DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ

4.1. Procedura selectată	
Licitație deschisă <input checked="" type="checkbox"/>	Negociere cu anunț de participare <input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă <input type="checkbox"/>	Negociere fără anunț de participare <input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă accelerată (justificare accelerare procedură—anexă distinctă) <input type="checkbox"/>	(Justificare în cazul negocierii fără anunț de participare -se completează o anexă distinctă) <input type="checkbox"/>
Dialog competitiv <input type="checkbox"/>	Cerere de ofertă <input type="checkbox"/>

4.2. Legislația aplicată:

1. **Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006** privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare.
 2. **Hotararea Guvernului nr. 925/2006** pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare.
 3. **Ordinul ANRMAP nr. 302/2011** privind aprobarea formularelor standard ale Procesului-verbal al ședinței de deschidere a ofertelor și Raportului procedurii, aferente procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii
 4. **Ordinul ANRMAP nr. 314/2010** privind punerea în aplicare a certificatului de participare la licitații cu ofertă independentă
 5. **Ordinul ANRMAP nr. 509/2011** privind formularea criteriilor de calificare și selecție
- Orice alte acte normative în vigoare care reglementează achizițiile publice

5. CRITERII DE CALIFICARE ȘI/SAU SELECTIE

5.1) SITUATIA PERSONALA OFERTANTULUI

- **Se solicita declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 180 din O.U.G. nr. 34/2006, completare Formular 01 in original;**
- **Se solicita declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 181 din O.U.G. nr. 34/2006, Formular 02 in original.**
- **Certificate constatatoare** privind indeplinirea obligatiilor exigibile de plata a impozitelor si taxelor catre stat si a impozitelor si taxelor locale, in original sau copii legalizate, valabile la data deschiderii ofertelor, din care sa reiasa ca operatorul economic nu are debite.
Operatorii economici vor prezenta situatia obligatiilor scadente in luna anterioara celei in care se depun ofertele.

Incadrarea in situatia prevazuta la art.180 si art. 181 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica.

Pentru persoane juridice străine

Prezentarea oricărui document edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine a ofertantului sau în țara în care acesta este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă. În cazul în care există incertitudini în ceea ce privește situația personală a respectivilor ofertanți, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente care emit documente de natura celor prevăzute mai sus. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus, sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 181, autoritatea contractantă va accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar.

Toate certificatele/documentele de mai sus trebuie să fie prezentate în original sau copie conform cu originalul și trebuie să fie valabile la data deschiderii ofertelor. În cazul ofertanților (persoane fizice sau juridice) de altă naționalitate decât cea română, documentele vor fi transmise în limba de origine, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.

- **Se solicita declaratie pe proprie raspundere din partea operatorului economic din care**

sa rezulte ca nu are drept membri in cadrul consiliului de administratie/organ de conducere sau de supervizare si nu are actionari ori asociati persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afini pana la gradul al patrulea inclusiv si nu se afla in relatii comerciale, astfel cum sunt acestea prevăzute la art. 69¹ lit. a), cu persoane care detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante (<http://www.mdrd.ro/ministerul/conducere>).

- Se solicita declarație privind calitatea de participant la procedură – completare Formular 03

Ofertantul nu are dreptul, în cadrul acestei proceduri, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă:

- a) să participe la două sau mai multe asocieri de operatori economici
- b) să depună ofertă individuală și o altă ofertă comună
- c) să depună ofertă individuală și să fie nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte
- d) Întreprinderile afiliate au dreptul de a participa în cadrul aceleiași proceduri de atribuire, dar numai în cazul în care participarea acestora nu este de natură să distorsioneze concurența

Prin întreprindere afiliată se înțelege orice subiect de drept:

- asupra căruia un alt subiect de drept poate exercita, direct sau indirect, o influență dominantă; sau
- care poate exercita o influență dominantă asupra altui subiect de drept; sau
- care, ca urmare a asocierii cu un subiect de drept, se află sub influența dominantă a unui alt subiect de drept

- Se solicita certificat de participare la licitație cu oferta independentă – completare Formular 04

În cazul în care oferta este depusă de o asocierie de operatori economici, fiecare asociat va prezenta documentele menționate mai sus.

Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente care emit documente relevante în scopul verificării datelor din Declarațiile furnizate de ofertanți

5.2) CAPACITATEA DE EXERCITARE A ACTIVITATII PROFESIONALE (INREGISTRARE)

- Certificat constatator/ autorizatie de functionare/ altele echivalente, in original/ copie legalizata sau copie certificata, emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul teritorial, din care sa rezulte ca:
 - domeniul de activitate al ofertantului corespunde obiectului procedurii;
 - nu sunt inscrise mentiuni cu privire la aplicarea Legii nr. 85/2006 privind procedura insolventei, cu modificarile ulterioare, sau ca societatea se afla in incapacitate de plata.

Persoane juridice/fizice străine

Documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile din țara în care ofertantul este stabilit.

Toate certificatele/documentele respective trebuie să fie prezentate în copie certificată pentru conformitate cu originalul și trebuie să fie valabile la data deschiderii ofertelor. În cazul ofertanților (persoane fizice sau juridice) de altă naționalitate decât cea română, documentele menționate vor fi transmise în limba de origine, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.

În cazul în care oferta este depusă de o asocierie de operatori economici, fiecare asociat va prezenta documentele menționate mai sus

5.3.) SITUATIA ECONOMICO-FINANCIARA

Se solicită completarea și depunerea, în original, a **Formularului 05** din Secțiunea Formulare - „Fișa centralizatoare a situației economico - financiare a ofertantului”.

Cerinta minima: Media anuală a cifrei de afaceri globale a ofertantului pe ultimii 3 ani trebuie să fie de minimum **12.000.000 RON**.

În cazul ofertelor individuale (depuse de un singur operator economic) se va lua în considerare media

cifrei de afaceri globala a acestuia.

În cazul ofertelor comune (depuse de o asociere), media cifrei de afaceri globale a fiecarui asociat se cumuleaza

NOTA: În situația în care ofertantul a fost înființat sau și-a început activitatea economică de mai puțin de 3 ani, media cifrei de afaceri se va calcula corespunzător perioadei efective de activitate.

Convertirea în LEI și Euro, pentru ofertanții români și străini se va realiza la cursul mediu stabilit de Banca Națională a României pentru anul respectiv, după cum urmează:

Anul 2008: 1 euro = 3,687 LEI;

Anul 2009: 1 euro = 4,092 LEI;

Anul 2010: 1 euro = 4,209 LEI

În cazul în care ofertantul se încadrează în categoria întreprinderilor mici și mijlocii, astfel cum acestea sunt definite prin Legea nr.346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare, acesta beneficiază de reducerea cu 50% a cerinței privind cifra minimă de afaceri. În aceste situații, ofertantul trebuie să completeze și să atașeze la ofertă Declarația pe propria răspundere privind încadrarea în categoria IMM.

Capacitatea economică și financiară a ofertantului poate fi susținută, pentru îndeplinirea acestui contract, și de o altă persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant (individual sau asociat, respectiv asocieria per ansamblu) și persoana respectivă. În cazul în care ofertantul își demonstrează situația economică și financiară invocând și susținerea acordată, în conformitate cu cele precedente, de către o altă persoană, atunci acesta (individual sau asociat, respectiv asocieria per ansamblu) are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, de regulă prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziție ofertantului resursele financiare invocate. Persoana ce asigură susținerea financiară nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 180, prezentându-se, în acest caz, în ofertă, și pentru persoana susținătoare, documentele solicitate la punctul 5.1.

Toate certificatele/documentele respective trebuie să fie prezentate în copie certificată pentru conformitate cu originalul și trebuie să fie valabile la data deschiderii ofertelor.

În cazul ofertanților (persoane fizice sau juridice) de altă naționalitate decât cea română, documentele menționate vor fi transmise în limba de origine, însoțite de o traducere legalizată a acestora în limba română..

5.4.) CAPACITATEA TEHNICA SI/SAU PROFESIONALA

- **Se solicita portofoliul de proiecte al ofertantului**, care va cuprinde prezentarea a cel puțin trei clipuri/spoturi TV, realizate anterior de ofertant;
- **Se solicita prezentarea echipei de proiect care va derula implementarea acestuia**, cu CV-urile aferente fiecărei poziții pe care fiecare membru al echipei o va ocupa în echipă.
- **Se solicita propuneri de voice over**, care vor include CV-ul unei persoane cu experiență de minim un an în televiziune/radio/domeniul artistic și CV-ul a cel puțin doi prezentatori posibili
- Se solicita informații privind subcontractanții/ asociații- completare **Formular 06** din Secțiunea Formulare

Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși. La încheierea contractului cu Autoritatea contractantă, ofertantul are obligația de a prezenta contractele încheiate între acesta și subcontractanții nominalizați în oferta.

Ofertantul, în cazul în care este format dintr-o asociație la care participa mai mulți operatori economici, va semna o declarație prin care se obliga că în cazul în care oferta sa este declarată câștigătoare, va legaliza asocieria, iar contractul de asociere legalizat va fi prezentat Beneficiarului,

Înainte de data semnării contractului. Oferta trebuie să cuprindă un acord sau o scrisoare preliminară de asociere în care să se menționeze că toți asociații își asuma răspunderea colectivă și solidară pentru îndeplinirea contractului, ca liderul asociației este împuternicit să se oblige și să primească instrucțiuni de la și în numele tuturor asociațiilor, individual și colectiv, și că liderul asociației este responsabil pentru îndeplinirea contractului, inclusiv plățile. Înțelegerea trebuie să stipuleze de asemenea ca toți asociații din Asociație/Consortiu sunt obligați să rămână în Asociație/Consortiu pe întreaga durată a contractului.

6. PREZENTAREA OFERTEI

6.1) LIMBA DE REDACTARE a ofertei este romana.

6.2) PERIOADA DE VALABILITATE a ofertei este de 90 zile de la data depunerii ofertelor.

6.3) DOCUMENTELE DE INSCRIERE la procedura sunt:

1. Cerere de participare la procedura (cerere tip – Formularul 09 din Secțiunea Formulare.
 2. Imputernicirea scrisă, prin care reprezentantul operatorului economic este autorizat să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică (Formularul 10 din Secțiunea Formulare) – în original
- Imputernicirea va fi însoțită de o copie a actului de identitate al persoanei împuternicite.

6.4) SE SOLICITA GARANȚIE DE PARTICIPARE în valoare de **120.000 RON**, valabilă 90 de zile de la data depunerii ofertelor depusă sub forma de:

- 1) OP, însoțit de extrasul bancar, în contul RO03TREZ7005005XXX004475 sau
- 2) scrisoare de garanție bancară – Formular 07 sau
- 3) alt instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări în conformitate cu prevederile art 86 alin 1 din HG 925/2006.

Garanția de participare se va prezenta cel mai târziu la momentul deschiderii ofertelor. Ofertele care nu sunt însoțite la ședința de deschidere de dovada constituirii garanției de participare așa cum a fost solicitată în prezenta documentație de atribuire, vor fi respinse ca inacceptabile.

În cazul în care garanția de participare se constituie printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, acesta se va prezenta în original.

Restituirea garanțiilor de participare:

Pentru ofertanții necâștigători se returnează de autoritatea contractantă după semnarea contractului de achiziție publică cu ofertantul a cărui ofertă a fost desemnată câștigătoare, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data expirării perioadei de valabilitate a ofertei.

Pentru ofertanții câștigători:

Restituirea garanției de participare se va efectua numai după constituirea garanției de bună execuție a contractului.

Executarea garanțiilor de participare:

Autoritatea contractantă are dreptul de a reține garanția pentru participare, ofertantul pierzând astfel suma constituită, atunci când acesta din urmă se afla în oricare dintre următoarele situații:

- a) își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta să fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a ofertei și, oricum, nu mai târziu de 15 zile de la semnarea contractului;
- c) oferta să fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei;
- d) ofertantului i-a fost respinsă contestația de către Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor și conform art.278¹, lit.d) din OUG 34/2006 completată și modificată.

În cazul în care ofertantul se încadrează în categoria întreprinderilor mici și mijlocii, astfel cum acestea sunt definite prin Legea nr.346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării

întreprinderilor mici și mijlocii, publicată în Monitorul Oficial nr.681 / 29 iulie 2004, cu modificările și completările ulterioare, acesta beneficiază de reducerea cu 50% a cerinței privind cuantumul garanției de participare. În aceste situații, ofertantul trebuie să completeze și să atașeze la ofertă Declarația pe propria răspundere privind încadrarea în categoria IMM.

Atenție! În cazul în care ofertantul este o asocieră de operatori economici, încadrarea în categoria întreprinderilor mici și mijlocii se va analiza cu privire la asocieră în ansamblu. Astfel, chiar dacă toți asociații se încadrează, în mod individual, în categoria IMM, reducerea cu 50% a cerinței privind cuantumul garanției de participare nu se va aplica dacă asocieră în ansamblu nu se încadrează în categoria IMM.

NOTA: în cazul instrumentelor de garantare emise de o societate bancară/ de asigurări din străinătate, se va prezenta, în mod obligatoriu, originalul și în anexă traducerea autorizată și legalizată a acesteia

6.5) MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE:

Prin propunerea tehnică depusă, ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor care urmează a fi livrate cu cerințele prevăzute în Caietele de sarcini.

Ofertantul trebuie să prezinte:

- un comentariu, articol cu articol, al specificațiilor tehnice conținute în propunerea tehnică prin care să demonstreze corespondența acestora cu cerințele Caietului de Sarcini.
- alte documente solicitate prin Caietul de Sarcini.

6.6) MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE:

Ofertantul trebuie să prezinte un formular de ofertă, conform **Formularului 08** din Secțiunea Formulare.

Bugetul maxim alocat acestui contract este de **6.048.387,09 RON exclusiv TVA**

Ofertantul va prezenta o anexă la formularul de ofertă care trebuie să conțină cel puțin informațiile solicitate în caietul de sarcini la punctul „Ofertă financiară va cuprinde”

6.7) DATA PENTRU CARE SE DETERMINĂ ECHIVALENȚA LEU/EURO

CURS BNR din 02.12.2011, 1 EURO = 4,3535 lei

6.8) MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI.

Oferta și documentele care însoțesc oferta se vor depune la sediul Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului din Strada Apolodor, Nr.17, Latura Nord, - Registratura, orar Luni-Joi: 08:30-12:00, 13:00-16:45, Vineri: 08:30-13:00.

Data limită pentru depunerea ofertelor și data deschiderii ofertelor vor fi precizate în anunțul de participare.

Modul de prezentare, sigilare și marcarea a ofertelor și a documentelor care însoțesc oferta

Ofertantul trebuie să prezinte un exemplar al ofertei (tehnice și financiare) și al documentelor de calificare în original și copie. În eventualitatea unei discrepante între original și copii va prevala originalul.

Originalul și copia trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă și vor fi semnate pe fiecare pagină de reprezentantul / reprezentanții autorizat / autorizați corespunzător să angajeze ofertantul în contract. Orice ștersătură, adăugire, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.

Ofertantul trebuie să sigileze originalul și copia în plicuri separate, marcând corespunzător plicurile cu “ORIGINAL” și, respectiv, “COPIE”. Plicurile se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent.

Plicurile interioare trebuie să fie marcate după cum urmează:

Documentele de calificare, în original și copie, în plicuri închise și sigilate, pe care se va scrie denumirea și adresa ofertantului, precum și mențiunea: DOCUMENTE DE CALIFICARE ORIGINAL, respectiv COPIE.

Propunerea tehnică, în original și copie, în plicuri închise și sigilate, pe care se va scrie denumirea și adresa ofertantului, precum și mențiunea PROPUNERE TEHNICĂ ORIGINAL, respectiv COPIE.

Propunerea financiară, în original și copie, în plicuri închise și sigilate, pe care se va scrie denumirea și adresa ofertantului, precum și mențiunea PROPUNERE FINANCIARĂ ORIGINAL, respectiv

COPIE.

Plicul exterior trebuie să fie marcat cu adresa Autoritatii contractante și cu inscripția "SERVICII DE REALIZARE A UNEI CAMPANII MEDIA PE TV PENTRU PROMOVAREA REGIO – POR, A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE si cu adresa si numele ofertantului pentru a putea fi returnate nedeschise in cazul in care sunt depuse la o alta adresa sau sunt depuse dupa data si ora limita depunerii ofertelor.

Separat de plicul cu oferta, se vor depune documentele de înscriere la procedură, în original, în plic nesigilat.

6.9.) POSIBILITATEA RETRAGERII SAU MODIFICARII OFERTEI

Ofertantul nu are dreptul de a retrage sau modifica oferta sau/și documentele care însoțesc oferta, după expirarea datei limită pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică și a pierderii garanției de participare, cu excepția cazurilor în care acest lucru este solicitat de comisia de evaluare conform prevederilor legale.

Autoritatea contractanta nu-și asumă răspunderea pentru ofertele depuse/transmise la o altă adresă decât cea stabilită în anunțul sau invitația de participare. Oferta care este primită de către autoritatea contractanta, după expirarea termenului limită pentru depunere, se returnează nedeschisă.

6.10) DESCHIDEREA OFERTELOR

Data limită pentru depunerea ofertelor si data deschiderii ofertelor vor fi precizate in anunțul de participare

Condiții pentru participării la ședința de deschidere

Fiecare ofertant va putea fi reprezentat oficial în fața comisiei de evaluare de o singură persoană, care va putea avea un singur însoțitor.

Președintele comisiei are dreptul, să dispună evacuarea din sală a participanților, a însoțitorilor acestora, care prin comportamentul lor împiedica buna desfășurare a procedurii.

7. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Criteriul de evaluare al ofertelor este oferta cu pretul cel mai scazut.

Pretul cel mai scazut se va calcula astfel: A1 + A2 (numarul cel mai mare de puncte).

Nr. crt.	FACTORI DE EVALUARE	PUNCTAJ MAXIM ACORDAT
1.	A. Prețul	100 p
2.	A.1. Prețul pentru CPP (cost per point) în condițiile asigurării unui TRP de minim 2000	90 puncte
3.	A.2. Prețul de realizare a clipurilor: costuri creație, producție, post-producție etc	10 puncte

Algoritmul de calcul pentru punctarea ofertelor:

A.1. Punctajul pentru factorul de evaluare " Prețul pentru CPP (cost per point) în condițiile asigurării unui TRP de minim 2000" se acordă astfel:

- a) pentru cel mai scăzut dintre prețurile CPP se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 90 puncte;
- b) pentru alt preț decât cel prevăzut la lit. a) punctajul se calculează după algoritmul:

$$P_{\text{financiar (n)}} 1 = (\text{preț}_{\text{minim}} / P_n) \times 90$$

Unde: Pn = prețul ofertei curente

A.2. Punctajul pentru factorul de evaluare "Prețul de realizare a clipurilor: costuri creație, producție, post-producție etc" se acordă astfel:

- a) pentru cel mai scăzut dintre prețurile realizare a clipurilor se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 10 puncte;
- b) pentru alt preț decât cel prevăzut la lit. a) punctajul se calculează după algoritmul:
$$P_{\text{financiar}}(n) = (\text{preț minim} / P_n) \times 10$$
, Unde: Pn = prețul ofertei curente

8. ATRIBUIREA CONTRACTULUI

8.1 AJUSTAREA PRETULUI

Pretul ontractului este ferm si nu se poate modifica pe toata durata acestuia.

8.2 SE SOLICITA GARANTIE DE BUNA EXECUTIE in cuantum de 10% din valoarea fara TVA a contractului (Formular 11). O asociere formata numai din IMM-uri beneficiaza de facilitatile conferite de Legea nr. 364/2004

Garanția de bună execuție se constituie prin scrisoare de garanție bancară, care devine anexă la contract..

Garanția de bună execuție a contractului trebuie constituită în termen de maximum 15 zile de la data semnării contractului de către ambele părți, sub sancțiunea anulării acestuia.

9. PRECIZĂRI PENTRU OFERTANTUL CĂȘTIGĂTOR

Autoritatea contractantă are obligația de a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriului de atribuire precizat în anunțul de participare și în documentația de atribuire, în condițiile în care ofertantul respectiv îndeplinește criteriile de selecție și calificare impuse. Autoritatea contractantă are dreptul de a încheia contractul de achiziție publică numai după împlinirea unui termen de 11 zile de la data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii. Contractul de achiziție publică încheiat înainte de împlinirea acestui termen este lovit de nulitate absolută.

În cazul în care ofertantul declarat câștigător se face vinovat de ne semnarea contractului de achizitie publica în condițiile de bază impuse prin documentația de atribuire, în termenul prevăzut si la prețul de atribuire, de neconstituirea garanției de bună execuție în condițiile din contract, acesta va pierde garanția de participare depusă.

10. ALTE INFORMATII

Modalitatea de departajarea a ofertelor cu pret egal:

Departajarea ofertelor cu pret egal se va face prin reofertarea propunerii financiare in plic inchis depus la registratura MDRT.

SECȚIUNEA II
CAIET DE SARCINI
Achiziție de servicii de promovare a REGIO –
PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL pe TV

A. OBIECTIV

Realizarea unei campanii TV pentru promovarea Regio – Programul Operațional Regional și pentru informarea publicului general (18+, urban, studii medii și superioare) din cele 8 regiuni pentru dezvoltare regională cu privire la implementarea proiectelor finanțate prin REGIO – Programul Operațional Regional și a rezultatelor aduse de implementarea acestora la nivelul infrastructurii și serviciilor în comunitatea unde ele se derulează și au impactul scontat.

B. SCOP

Prezentarea detaliilor referitoare la proiecte finalizate sau în curs de implementare, care au obținut finanțare prin Regio - Programul Operațional Regional.

Astfel, timp de 30 de săptămâni vor fi prezentate 20 de proiecte Regio. În acest sens, se vor realiza 20 de clipuri TV, cu durata de un minut (câte unul pentru fiecare proiect în parte) care vor fi difuzate cel puțin o dată în prime time, și vor fi reluate, cel puțin o dată, în extrapime time, a doua zi după difuzarea în prime time. Difuzările vor acoperi cel puțin patru zile pe săptămână.

C. CALENDAR ESTIMATIV

Clipurile TV vor fi difuzate în două etape, astfel:

- în perioada 15 martie – 30 iunie 2012, timp de 10 săptămâni.
- în perioada 1 septembrie – 31 decembrie 2012, timp de 20 de săptămâni.

Calendarul exact al derulării proiectului, precum și selectarea clipurilor care vor fi prezentate se vor agreea împreună cu Autoritatea Contractantă la momentul semnării contractului.

D. BUGETUL: 7.500.000 lei cu TVA inclus

E. CERINȚE MINIME OBLIGATORII

E.1. Cerințe obligatorii pentru crearea conceptului

Ofertantul va propune și prezenta un concept al prezentării informațiilor pe baza fișei de proiect atașate (anexa 1) și un titlu pentru campania derulată.

În acest sens, ofertantul va prezenta **3 storyboard-uri diferite ca modalitate de abordare**, pentru a căror realizare se vor lua în considerare următoarele aspecte obligatorii:

- informațiile despre proiect vor face referire la: numele și tipul proiectului, rezultatele urmărite, sumele accesate prin Regio, avantajele accesării fondurilor europene, beneficiile aduse comunității respective prin implementarea proiectului, testimoniale ale unor beneficiari direcți și indirecti ai rezultatelor proiectului;
- informațiile vor fi prezentate de un reporter sau voice overș
- originalitatea și ineditul conceptului de prezentare a proiectului (atractivitate, memorabilitate, dinamism);
- transpunerea limbajului tehnic într-un limbaj atractiv, simplu, incitant pentru publicul larg în clipul TV realizat după fișa de proiect atașată caietului de sarcini;
- relevanța imaginilor propuse în raport cu textul propus în clipul TV realizat după fișa de proiect atașată;
- respectarea identității vizuale a programului

E.2. Cerințe obligatorii pentru realizarea clipurilor TV

- durata clipului: 1 minut;
- în realizarea clipului TV, se vor respecta regulile de identitate vizuală ale Programului Operațional Regional precizate în Manualul de identitate vizuală al POR, care se poate descărca de pe pagina de internet a programului www.inforegio.ro, de la linkul <http://www.inforegio.ro/node/29>);
- furnizorul selectat în urma prezentei proceduri va asigura toate serviciile necesare realizării și difuzării clipurilor TV (documentare și redactare conținut informativ, filmări pe teren, editare audio-video, grafică, animații, ilustrații video, prezentare, spațiu difuzare etc.), în formatul agreat cu Autoritatea Contractantă;
- calendarul de realizare a clipurilor TV.

E.3. Cerințe obligatorii pentru difuzarea clipurilor TV

- clipurile vor fi difuzate pe canalul TV cu cel mai mare rating mediu în prime-time în perioada ianuarie – septembrie 2011, la nivel urban, 18 – 60;
- intervalul orar de difuzare în prime time va fi între orele 19.00 – 23.00
- 40% din numărul aparițiilor se va difuza în primul interval, iar restul de 60% se va difuza în al doilea interval
- clipurile realizate vor fi difuzate după cum se va stabili ulterior semnării contractului de către Autoritatea Contractantă

F. OFERTA TEHNICĂ

Participanții la licitație au obligația să includă în **OFERTA TEHNICĂ** următoarele elemente obligatorii cu privire la:

1. Realizarea clipurilor:

- **propunerea de concept și titlu** ale campaniei
- **calendarul de realizare** a celor 40 de clipuri. Se va lua în considerare și timpul necesar obținerii avizului Autorității Contractante (min. 5 zile lucrătoare) pentru toate materialele (scrise, video, poze), precum și timpul necesar parcurgerii tuturor etapelor: documentare, filmare/fotografiere, producție, montare/machetare, avizare, transmitere către canalul media, etc. De asemenea, se va ține cont de corelarea calendarului de realizare a clipurilor cu programarea difuzării acestora.
- **media planul pentru difuzarea clipurilor**

2. Difuzarea clipurilor:

- clipurile vor fi difuzate pe **canalul TV cu cel mai mare rating mediu în prime-time în perioada ianuarie – septembrie 2011, la nivel urban, 18 – 60;**
- **canalul TV propus** pentru a atinge obiectivul și scopul proiectului;
- **intervalul orar de difuzare în prime time va fi între orele 19.00 – 23.00**
- ofertantul este obligat să prezinte **acte doveditoare**, elaborate de instituții/societăți acreditate prin care să se justifice alegerea canalului TV oferat.

Neprezentarea acestor acte atrage declararea ofertei drept neconformă.

- **planul media detaliat** pe zile și ore ale aparițiilor din prime time și extra prime time
- **specificările tehnice** (acoperire, potențial de audiență, rating), precum și **sursa datelor** pe baza cărora se realizează evaluarea performanțelor. Sursele de informații trebuie să fie recunoscute ca surse oficiale.
- prezentarea unui **acord** sau a unei **convenții** stabilite între ofertant și postul TV propus de acesta cu privire la respectarea planului media prezentat în oferta tehnică, precum și a condițiilor financiare oferate.

G. OFERTA FINANCIARĂ

Oferta financiară va cuprinde:

- oferta financiară detaliată pe intervalele orare: prime-time și extra prime-time
- costul pe punctul de audiență (CPP)
- costurile de realizare a clipurilor: costuri creație, producție, post-producție etc.
- costuri pentru monitorizarea independentă a punctelor de audiență realizate
- taxe

Toate costurile inerente creației, producției și difuzării clipurilor, altele decât cele enumerate mai sus, vor fi incluse în oferta financiară.

H. REGULI GENERALE OBLIGATORII:

Se va stabili, ca făcând parte din echipa de proiect, un coordonator care va menține legătura permanent cu responsabilii de implementare a proiectului desemnați de către autoritatea contractantă.

În cazul în care intervin modificări independente de ofertant, efectuate de către canalul TV oferat, ofertantul are obligația de a informa autoritatea contractantă cu cel puțin 10 zile înainte și, totodată, de a identifica soluții pentru difuzarea clipurilor pe un alt canal TV, care se situează pe primele trei locuri ca rating mediu în prime time în perioada de referință (ianuarie – septembrie 2011) și care se adresează aceleiași categorii de public țintă ca și canalul TV oferat inițial.

La sfârșitul întregii campanii, prestatorul trebuie să se asigure că a atins OBLIGATORIU un minim de 2000 TRP.

I. RAPORTĂRI

Pe toată durata implementării proiectului, ofertantul va elabora lunar câte un raport intermediar și la sfârșitul campaniei un raport final de monitorizare cu situația difuzărilor pe canalul TV oferat, cu includerea bugetului consumat vs buget planificat.

Rapoartele intermediare/raportul final vor conține următoarele informații:

- o modul de implementare a activităților contractului, activitățile de realizare a clipurilor, echipele implicate, perioadele de timp alocate, perioadele de difuzare a clipurilor, proiectele prezentate, datele și orele de difuzare a clipurilor, obstacole întâmpinate, soluțiile adoptate, recomandări, etc.
- o Rapoartele de monitorizare întocmite de un tert independent și autorizat, în funcție de punctele de audiență realizate, pentru intervalul de raportare.
- o în cazul apariției unor discrepanțe (ex. erori de difuzare), acestea vor fi menționate în raport și ofertantul va propune soluții de corectare în cel mai scurt timp (i.e. reprogramări).

Rapoartele vor fi prezentate atât în format sintetic (tabelar), cât și în format detaliat (narativ).

J. GENERALITĂȚI:

După semnarea contractului, autoritatea contractantă va transmite prestatorului lista cu proiectele care vor fi promovate. Aceasta va conține și datele de contact ale persoanelor responsabile de proiect. Contactarea beneficiarilor se va face de către ofertant.

Drepturi de proprietate intelectuală

Orice rezultate sau drepturi legate de acestea, inclusiv drepturi de autor și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală și/sau industrială, obținute în executarea sau ca urmare a executării serviciilor ce fac obiectul prezentului Caiet de sarcini vor fi proprietatea Autorității Contractante, care le poate utiliza, publica sau transfera după cum consideră necesar, fără nici un fel de limitare geografică sau de altă natură.

K. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

OFERTA CU PREȚUL CEL MAI SCĂZUT

Prețul cel mai scăzut se va calcula astfel: A1 + A2 (numărul cel mai mare de puncte)

Nr. crt.	A. FACTORI DE EVALUARE	B. PUNCTAJ MAXIM ACORDAT
1.	A. Prețul	100 p
2. 2	A.1. Prețul pentru CPP (cost per point) în condițiile asigurării unui TRP de minim 2000	90 puncte
3.	A.2. Prețul de realizare a clipurilor: costuri creație, producție, post-producție etc.	10 puncte

Algoritmul de calcul pentru punctarea ofertelor:

A.1. Punctajul pentru factorul de evaluare " Prețul pentru CPP (cost per point) în condițiile asigurării unui TRP de minim 2000" se acordă astfel:

- pentru cel mai scăzut dintre prețurile CPP se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 90 puncte;
- pentru alt preț decât cel prevăzut la lit. a) punctajul se calculează după algoritmul:

$$P_{\text{financiar (n) 1}} = (\text{preț}_{\text{minim}} / P_n) \times 90$$

Unde: P_n = prețul ofertei curente

A.2. Punctajul pentru factorul de evaluare "Prețul de realizare a clipurilor: creație, producție, post-producție etc." se acordă astfel:

- pentru cel mai scăzut dintre prețurile realizare a clipurilor se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 10 puncte;
- pentru alt preț decât cel prevăzut la lit. a) punctajul se calculează după algoritmul:

$$P_{\text{financiar (n) 2}} = (\text{preț}_{\text{minim}} / P_n) \times 10$$

Unde: P_n = prețul ofertei curente

Prețurile care se compară în vederea acordării punctajului sunt prețurile oferite pentru prestarea serviciilor solicitate prin caietul de sarcini, exclusiv TVA.

Întocmit:

Laurențiu Crîmu, Șef serviciu - SATROI

SECȚIUNEA III – FORMULARE

Secțiunea III conține formularele destinate, pe de o parte, sa faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte, să permită comisiei de evaluare examinarea și evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare candidat/ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

Formular 01 – Declarație privind eligibilitatea

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Referința dvs.: <Nr. anunț participare și titlul proiectului >

Stimată doamnă / Stimate domn,

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA¹

1. Subsemnatul [*numele în clar al persoanei autorizate*], reprezentant împuternicit al [*denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului*], declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv nu am fost condamnați, în ultimii 5 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani.

2. Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante [*denumirea și adresa autorității contractante*] cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

4. Prezenta declarație este valabilă până la data de [*se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei*].

Ofertant,

(numele reprezentantului legal, în clar)

(semnătura autorizată)

¹A se completa de către fiecare membru al asocierii, în cazul în care oferta este depusă de o asocierie.

Formular 02 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.181

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Referința dvs.: <Nr. anunț participare și titlul proiectului >

Stimată doamnă / Stimate domn,

DECLARAȚIE²

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii

Subsemnatul [*numele în clar al persoanei autorizate*], reprezentant împuternicit al [*denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului*], în calitate de ofertant la procedura de atribuire pentru achiziția serviciilor de “Servicii de realizare a unei campanii media pe TV pentru promovarea Regio – Programul Operațional Regional”, organizată de Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că:

- (a) nu am intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul sindic;
- (b) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit până la data solicitată.....;
- (c) în ultimii 2 ani, mi-am îndeplinit corespunzător obligațiile contractuale, neexistând situații care au produs sau ar putea să producă, din motive imputabile mie, grave prejudicii beneficiarilor;
- (d) nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- (e) nu prezint informații false sau nu prezint informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Ofertant,

(numele reprezentantului legal, în clar)

(semnătura autorizată)

² A se completa de către fiecare membru al asocierii, în cazul în care oferta este depusă de o asocierie

Formular 03 – Declarație privind calitatea de participant la procedură

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Referința dvs.: <Nr. anunț participare și titlul proiectului >

Stimată doamnă / Stimate domn,

DECLARAȚIE PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURĂ³

Subsemnatul [*numele în clar al persoanei autorizate*], reprezentant împuternicit al [*denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului*], declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că la achiziția „Servicii de realizare a unei campanii media pe TV pentru promovarea Regio – Programul Operațional Regional”, organizată de Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului, particip și depun ofertă:

- în nume propriu;
- ca asociat în cadrul asocierii conduse de
- ca subcontractor al

(Se bifează opțiunea corespunzătoare)

2. Subsemnatul declar că:

- nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;
- sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei listă cu date de recunoaștere o prezint în anexă.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare)

Subsemnatul declar că vom informa imediat autoritatea contractantă cu privire la orice modificare survenită în circumstanțele sus-menționate pe parcursul procedurii de atribuire, precum și pe parcursul derulării contractului în cazul în care vom fi declarați câștigători.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante [*denumirea și adresa autorității contractante*] cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Ofertant,

(numele reprezentantului legal, în clar)

(semnătura autorizată)

³ A se completa de către fiecare membru al asocierii, în cazul în care oferta este depusă de o asocierie, precum și de către fiecare dintre subcontractorii declarați, dacă este cazul.

Formular 04 – Certificat de participare la licitație cu ofertă independentă

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Referința dvs.: <Nr. anunț participare și titlul proiectului >

CERTIFICAT

de participare la licitație cu ofertă independentă

I. Subsemnatul/Subsemnații,....., reprezentant/reprezentanți legali al/ai.....întreprindere/asociere care va participa la procedura de achiziție publică organizată de, în calitate de autoritate contractantă, cu nr.....din data de....., certific/certificăm prin prezenta că informațiile conținute sunt adevărate și complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/Certificăm prin prezenta, în numele....., următoarele:

1. am citit și am înțeles conținutul prezentului certificat;
2. consimt/consimțim descalificarea noastră de la procedura de achiziție publică în condițiile în care cele declarate se dovedesc a fi neadevărate și/sau incomplete în orice privință;
3. fiecare semnătură prezentă pe acest document reprezintă persoana desemnată să înainteze oferta de participare, inclusiv în privința termenilor conținuți de ofertă;
4. în sensul prezentului certificat, prin concurent se înțelege oricare persoană fizică sau juridică, alta decât ofertantul în numele căruia formulăm prezentul certificat, care ofertează în cadrul aceleiași proceduri de achiziție publică sau ar putea oferta, întrunind condițiile de participare;
5. oferta concepută a fost concepută și formulată în mod independent față de oricare concurent, fără a exista consultări, comunicări, înțelegeri sau angajamente cu aceștia;
6. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește prețurile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intenția de a oferta sau nu la respectiva procedură sau intenția de a include în respectiva ofertă elementele care, prin natura lor, nu au legătură cu obiectul respectivei proceduri;
7. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește calitatea, cantitatea, specificații particulare ale produselor sau serviciilor oferite;
8. detaliile prezentate în ofertă nu au fost comunicate, direct sau indirect, nici unui concurent înainte de momentul oficial al deschiderii publice, anunțată de contractor.

III. Sub rezerva sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare, declar/declorăm că cele consemnate în prezentul certificat sunt adevărate și întrutotul conforme cu realitatea.

Ofertant,
Reprezentant/Reprezentanți legali
(semnături)

Data
.....

Formular 05 – Fișa centralizatoare a situației economico-financiare a ofertantului

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Referința dvs.: <Nr. anunț participare și titlul proiectului >

Stimată doamnă / Stimate domn,

INFORMATII GENERALE⁴

1. Denumirea/numele:

2. Codul fiscal:

3. Adresa sediului central:

Telefon:

Fax:

E-mail:

5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare _____

(numărul, data și locul de înmatriculare/înregistrare)

6. Obiectul de activitate, pe domenii: _____

(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)

7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul: _____

(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)

8. Principala piață a afacerilor:

9. Situația economico-financiară pe ultimii 3 ani:

Date financiare ⁵	2008 RON	2009 RON	2010 RON	Media ⁶ RON
Cifra de afaceri anuală				
Profitul anual				-

Ofertant,

(numele reprezentantului legal, în clar)

(semnătura autorizată)

⁴ A se completa de către fiecare membru al asocierii, în cazul în care oferta este depusă de o asocierie.

⁵ Valorile vor fi exprimate în RON. Ofertanții care trebuie să efectueze conversia altor monede în RON vor utiliza ratele de schimb medii anuale stabilite de către Banca Națională a țării în care s-a făcut înregistrarea și vor specifica ratele utilizate

⁶ În cazul în care oferta este depusă de o asocierie, se va prezenta o fișă centralizatoare pentru asocierie în ansamblu, semnată de către reprezentantul legal al asociatului desemnat ca lider, precum și fișe centralizatoare individuale pentru fiecare asociat în parte, semnate de reprezentanții legali ai fiecărui asociat, inclusiv liderul

Formular 06 – Declarație privind subcontractantii

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Referința dvs: <Nr. anunț participare și titlul proiectului >

Stimată doamnă / Stimate domn,

DECLARAȚIE privind subcontractarea

Subsemnatul [*numele în clar al persoanei autorizate*], reprezentant împuternicit al [*denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului*], declar prin prezenta că:

[Opțiunea 1:

- nu vom subcontracta nici o parte a serviciilor ce urmează a fi prestate în cadrul contractului făcând obiectul acestei proceduri de atribuire]

SAU

[Opțiunea 2:

- intenționăm să subcontractăm o parte din serviciile ce urmează a fi prestate în cadrul contractului făcând obiectul acestei proceduri de atribuire, după cum urmează: (*a se include o descriere detaliată a serviciilor pe care ofertantul intenționează să le subcontracteze, împreună cu valoarea estimată a acestora*).

Atașăm prezentei Declarații lista subcontractorilor angajați, precum și datele de recunoaștere ale acestora

Prezenta declarație este valabilă până la data de [*se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei*].

Ofertant,

(numele reprezentantului legal, în clar)

(semnătura autorizată)

LISTA ASOCIATILOR SI A SUBCONTRACTORILOR

Articol	Element de lucrare	Valoarea aproximati va	% din valoarea serviciilo r	Numele si adresa subcontractorului	
Liderul asociatiei					
Asociat					
Asociat					
Subcontractor					
Subcontractor					
Subcontractor					

Formular 07 – Garanția pentru participare

A se transmite pe hârtie cu antetul instituției financiare care furnizează garanția

SCRISOARE DE GARANȚIE PENTRU PARTICIPARE

Către: Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului
Str. Apolodor nr.17, latura Nord
București, sector 5, cod poștal 050741
ROMÂNIA

Subiect: Garanție nr. _____

Garanție financiară pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică a „*Servicilor de realizare a unei campanii media pe TV pentru promovarea Regio – Programul Operațional Regional*”.

Noi, subsemnații (*denumirea instituției financiare*), având sediul înregistrat la (*adresa sediului social al instituției financiare*), ne obligăm în mod necondiționat și irevocabil față de Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului, în calitate de Autoritate contractantă, să plătim suma de **120.000 RON** (treizeci și cinci de mii RON), corespunzătoare garanției pentru participarea (*denumirea/numele ofertantului*) cu ofertă la procedura de atribuire pentru contractul sus-menționat.

Plata va fi efectuată în RON, în contul specificat de către Autoritatea contractantă, fără obiecțiuni de orice fel, la prima sa cerere scrisă (transmisă prin poștă cu confirmare de primire) și fără ca acesta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția ca în cererea sa autoritatea contractantă să specifice că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre următoarele situații:

- (a) ofertantul (*denumirea/numele ofertantului*) și-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- (b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul (*denumirea/numele ofertantului*) nu a constituit garanția de bună execuție în perioada menționată prin documentația de atribuire;
- (c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul (*denumirea/numele ofertantului*) a refuzat să semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei;
- (d) contestația sa, depusă în cadrul procedurii de achiziție, a fost respinsă de Consiliul Național de soluționare a Contestațiilor.

Ne obligăm să nu întârziem în nici un fel efectuarea plății.

Prezenta garanție intră în vigoare o dată cu depunerea ofertei de către ofertantul (*denumirea/numele ofertantului*) și este valabilă până la data de

Legea aplicabilă acestei garanții este (*legea statului a cărui naționalitate o are instituția financiară*). Orice dispută legată de prezenta garanție va fi deferită instanțelor competente material din România.

Nume: _____ Funcție: _____

Semnătura⁷: _____ Data: _____

⁷ Numele și funcția persoanei/persoanelor care semnează în numele instituției financiare trebuie indicate în clar.

Formular 08 – Formular de ofertă

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Referința dvs: <Nr. anunț participare și titlul proiectului >

FORMULAR DE OFERTA

Către: Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului

Str. Apolodor nr.17, latura Nord

București, sector 5, cod poștal 050741

ROMÂNIA

Stimată doamnă / Stimate domn,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (*denumirea/numele ofertantului*), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm (*denumirea serviciului*) pentru suma de _____ RON la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată (__%) în cuantum de _____.
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în graficul de timp anexat.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 90 (nouăzeci) de zile, respectiv până la data de (*ziua/luna/anul*) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Transmitem alăturat următoarele:
 - (a) Garanția pentru participare, în cuantum și în forma stabilite de dumneavoastră prin documentația de atribuire;
 - (b) Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând un exemplar original și 1 copie, în limba română, al ofertei și al documentelor care însoțesc oferta.
5. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
6. Alături de oferta de bază:
 - depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativa";
 - nu depunem ofertă alternativă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)
7. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.
8. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

_____, în calitate de _____,
(numele reprezentantului legal, în clar) (funcția reprezentantului legal)
legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele (*denumirea/numele ofertantului*)

(semnătura autorizată)

Formular 09– Cerere de participare la procedură

A se transmite pe hârtie cu antetul instituției financiare care furnizează garanția

Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Referința dvs: <Nr. anunț participare și titlul proiectului >

CERERE DE PARTICIPARE LA PROCEDURĂ

Nr. /

1. Denumirea completă a ofertantului

.....
.....

(in situația în care oferta depusă este ofertă comună se vor menționa toți operatorii economici asociați, precum și leaderul de asociație)

2. Sediul ofertantului (adresa completă)

.....
.....

telefon fax

3. Date de identificare a ofertantului (număr de înregistrare în Registrul Comerțului și cod unic de înregistrare)

4. Contul (cod IBAN) din Trezorerie în care se vor face plățile de către autoritatea contractantă

.....

5. Garanția de participare la procedură a fost constituită în favoarea consultantului - organizator, în data de, astfel:

Scrisoare de garanție bancară nr. emisă de.....

6. Persoana fizică împuternicită să reprezinte societatea la procedură

.....

7. Ne angajăm, în conformitate cu prevederile Documentației de atribuire, ca, în cazul atribuirii contractului:

- a) să încheiem, cu, contractul de achiziție, într-un termen de cel puțin 11 zile de la data comunicării rezultatului procedurii sau conform comunicării transmise de autoritatea contractantă ofertantului câștigător, dar fără a depăși termenul de valabilitate a ofertei, și să constituim garanția de bună execuție a contractului conform prevederilor Documentației de atribuire.

Am luat cunoștință de faptul că, în cazul neîndeplinirii vreunui dintre angajamentele stipulate la punctul a), vom fi decăzuți din drepturile câștigate în urma atribuirii contractului vom pierde garanția de participare constituită.

8. Ne angajăm răspunderea exclusivă, sub sancțiunea faptelor penale de fals și uz de fals, pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau copie, în vederea participării la procedură, precum și pentru realitatea informațiilor, datelor și angajamentelor furnizate/făcute în cadrul procedurii.

9. Am luat cunoștință de prevederile Documentației de atribuire și ale tuturor actelor ulterioare, aferente procedurii și suntem de acord ca procedura să se desfășoare în conformitate cu acestea.

10. Cererea a fost înregistrată la sub nr.
.....din data de

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

Formular 10 – Împuternicire

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Referința dvs: <Nr. anunț participare și titlul proiectului >

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa cu sediul în
....., înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr.
....., CUI, atribut
fiscal.....reprezentată legal prin
..... în
calitate.....,împuternicim prin prezenta pe
.....,domiciliat în
....., identificat cu B.I./C.I. seria, nr.
CNP, eliberat de, la data de,
având funcția de, să ne reprezinte la procedura de licitație deschisă în
scopul atribuirii contractului de - autoritate contractantă
.....

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

Data

.....

Denumirea mandantului

S.C.

reprezentata legal prin

(Nume prenume)

Formular 11 – Garanția de bună execuție

A se transmite pe hârtie cu antetul instituției financiare care furnizează garanția

SCRISOARE DE GARANȚIE PENTRU BUNA EXECUȚIE

Către: Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului
Str. Apolodor nr.17, latura Nord
București, sector 5, cod poștal 050741
ROMÂNIA

Subiect: Garanție nr. _____
Garanție financiară pentru buna execuție a contractului de achiziție publică nr. (*numărul contractului*) - „Servicii de realizare a unei campanii media pe TV pentru promovarea Regio – Programul Operațional Regional”,

Cu privire la contractul de achiziție publică sus-menționat, încheiat între (*denumirea prestatorului*), în calitate de prestator, și Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului, în calitate de achizitor, noi, subsemnații (*denumirea instituției financiare*), având sediul înregistrat la (*adresa sediului social al instituției financiare*), ne obligăm prin prezenta în mod necondiționat și irevocabil față de achizitor să plătim orice sumă cerută de acesta, până la concurența sumei de (*cuantumul garanției de bună execuție*), reprezentând 10% din prețul contractului respectiv, exclusiv TVA.

Plata va fi efectuată în RON, în contul specificat de către Autoritatea contractantă, fără obiecțiuni de orice fel, la prima sa cerere scrisă (transmisă prin poștă cu confirmare de primire), însoțită de o declarație cu privire la neîndeplinirea obligațiilor ce revin prestatorului, așa cum sunt acestea prevăzute în contractul menționat mai sus. Plata se va face în termenul menționat în cerere, fără nici o altă formalitate suplimentară din partea achizitorului sau a prestatorului.

Prezenta garanție este valabilă până la data de _____ (*garanția de bună execuție trebuie să acopere întreaga perioadă de execuție a contractului la care se adaugă 3 luni*). În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a acestei garanții sau să modifice unele prevederi contractuale care au impact asupra angajamentului asumat de noi prin această garanție, se va obține acordul nostru în prealabil, în caz contrar prezenta garanție încetându-și valabilitatea la termenul specificat.

Legea aplicabilă acestei garanții este (*legea statului a cărui naționalitate o are instituția financiară*). Orice dispută legată de prezenta garanție va fi deferită instanțelor competente material din România.

Nume: _____ Funcție: _____

Semnătura ⁸: _____ Data: _____

⁸ Numele și funcția persoanei/persoanelor care semnează în numele instituției financiare trebuie indicate în clar.

SECȚIUNEA IV - CONTRACT DE PRESTARE DE SERVICII

Nr. M.D.R.T. _____ / _____

PREAMBUL

In temeiul OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare

Între

MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI TURISMULUI, cu sediul în Str. Apolodor nr.17 latura Nord, sector 5, București, telefon: _____, fax: _____, cod fiscal _____, cont în Lei _____, deschis la Trezoreria Municipiului București, reprezentată prin **doamna Elena Gabriela UDREA - Ministru**, în calitate de **Achizitor**, pe de o parte

și

_____, cu sediul în _____, telefon: _____; fax : _____, numărul de înmatriculare _____, cod fiscal _____, cont _____, deschis la Trezoreria _____, reprezentată prin _____, funcția _____ în calitate de **Prestator**, pe de altă parte.

DEFINIȚII

(1) În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **autoritate contractantă** – achizitorul, astfel cum este identificat în acest contract;
- e. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- f. **forta majora** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g. **ofertă** - actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în acest contract de achiziție publică; oferta cuprinde propunerea financiară și propunerea tehnică. În cazul prezentului contract, oferta va desemna propunerea tehnică și cea financiară acceptate de către achizitor și pe baza cărora a avut loc atribuirea acestui contract, reprezentând Anexele 2 și 3 la prezentul Contract;
- h. **propunere financiară** - parte a ofertei ce cuprinde informațiile cu privire la preț, tarif, alte condiții financiare și comerciale corespunzătoare satisfacerii cerințelor solicitate prin documentația de atribuire;
- i. **propunere tehnică** - parte a ofertei elaborată pe baza cerințelor din caietul de sarcini cuprins în documentația de atribuire;

- j. **caiet de sarcini: specificații tehnice** - descrierea serviciilor ce trebuie prestate sub contract, și orice modificări sau adăugiri ale acestora în conformitate cu prevederile Contractului, reprezentând Anexa 1 la acest contract;

INTERPRETARE

- (1). In prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- (2). Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.
- (3). Referințele la orice acte normative se consideră a face referire și la orice alte acte normative subsecvente prin care acestea sunt modificate.
- (4). Cu excepția cazului când se prevede altfel în contract, acesta obligă nu numai la ceea ce este expres prevăzut prin clauzele sale, ci și la toate urmările pe care legea, obiceiul sau echitatea le dă obligației respective, după natura sa.

CLAUZE CONTRACTUALE

Articolul 1 - OBIECTUL CONTRACTULUI

- (1). **Prestatorul** se obligă să presteze „Servicii de realizare a unei campanii media pe TV pentru promovarea Regio – Programul Operațional Regional”, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract, inclusiv Anexele acestuia.
- (2). **Achizitorul** se obligă să plătească prețul convenit prin prezentul contract pentru serviciile prestate, în condițiile și prin modalitățile de plată stabilite conform art.18 din prezentul contract.

Articolul 2 - PREȚUL CONTRACTULUI

- (1). Prețul total convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit Prestatorului de către Achizitor, este de _____ Lei cu TVA inclus, respectiv _____ Lei fara TVA și _____ Lei, cuantumul TVA.

Articolul 3. - DOCUMENTELE CONTRACTULUI

- (1). Prestatorul va furniza serviciile în conformitate cu termenii și condițiile stabilite în acest contract, care cuprinde, în ordine de precedență, aceste condiții de contract, precum și următoarele anexe:
 - a. **Anexa 1:** Caietul de sarcini: Specificații tehnice;
 - b. **Anexa 2:** Propunerea tehnică;
 - c. **Anexa 3:** Propunerea financiară;
 - d. **Anexa 4:** Formulare și alte documente;
 - e. **Anexa 5:** Subcontractori.
 - f. **Anexa 6: Graficul de îndeplinire a contractului**
 - g. **Anexa 7: Graficul de plăți**
 - h. **Anexa 8: Garantia de buna executie**

- (2). Toate Anexele enumerate la alineatul precedent fac parte integrantă din prezentul contract.
- (3). În cazul în care există contradicții între documentele de mai sus, prevederile acestora se vor aplica în ordinea de precedență indicată.

Articolul 4 - DURATA CONTRACTULUI

- (1). Presentul contract intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți .
- (2). Fără a aduce atingere în nici un fel dreptului oricăreia dintre părți de a solicita rezilierea contractului, durata contractului nu poate depăși data de _____(3). Presentul contract încetează să producă efecte de la data îndeplinirii, de către ambele părți contractante, a obligațiilor care le revin conform contractului.

Articolul 5 - PERIOADA DE EXECUTIE A CONTRACTULUI

- (1). Executarea contractului începe după transmiterea garanției de bună execuție de către Prestator și acceptarea acesteia de către Achizitor.
- (2). Perioada de execuție a serviciilor ce fac obiectul prezentului contract de către Prestator este de 32 săptămâni de la data stabilită conform alineatului precedent.

Articolul 6 - GARANTIA DE BUNA EXECUTIE A CONTRACTULUI

- (1). Prestatorul are obligația de a transmite garanția de bună execuție a contractului, în termen de maximum 10 zile de la semnarea prezentului contract și a anexelor sale de ambele părți. Garanția de bună execuție se constituie prin scrisoare de garanție bancară eliberată de o bancă din România sau care are filială în România. Perioada de valabilitate a garanției trebuie să acopere întreaga perioadă de execuție a contractului, specificată la art. 5 din prezentul contract, la care se adaugă 3 luni. Garanția de bună execuție acceptată de Achizitor devine parte integrantă a prezentului contract.
- (2). Achizitorul are obligația de a elibera garanția pentru participare și să emită instrucțiunea de începere a executării contractului numai după ce Prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.
- (3). În cazul în care Prestatorul nu transmite garanția de bună execuție în perioada specificată la art. 6 alin. (1), contractul este reziliat de drept.
- (4). Cuantumul garanției de bună execuție a contractului este _____ Lei reprezentând un procent de 10% din prețul contractului conform art. 2, exclusiv TVA.
- (5). Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Prestatorul nu își îndeplinește sau își îndeplinește necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Achizitorul are obligația de a notifica acest lucru Prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.
- (6). Achizitorul are obligația de a elibera scrisoarea de garanție de bună execuție a contractului în termen de maximum 14 zile de la efectuarea plății finale conform art. 18, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

Articolul 7 - LEGEA APLICABILA SI LIMBA CONTRACTULUI

- (1). Legea care guvernează acest contract și în conformitate cu care contractul este interpretat este legea română.
- (2). Limba acestui contract este limba română. Limba de comunicare între Prestator și Achizitor este limba română, cu excepția cazului în care părțile convin în scris, la începutul contractului, asupra utilizării și a unei alte limbi de comunicare.

Articolul 8 - NOTIFICARI

- (1). Achizitorul are obligația de a informa, în scris, Prestatorul, asupra identității și datelor de contact ale managerului de contract numit, în termen de maximum 3 zile de la numirea acestuia. Managerul de contract este reprezentantul Achizitorului și, cu excepțiile menționate în acest contract, este considerat a acționa în numele Achizitorului și cu aprobarea acestuia.
- (2). Prestatorul are obligația de a notifica Achizitorul asupra identității și datelor de contact ale persoanei desemnate să asigure legătura cu Achizitorul pe probleme legate de contract, în termen de maximum 3 zile de la semnarea contractului de către ambele părți.

(3). În cazul în care detaliile referitoare la contul bancar al Prestatorului, astfel cum acestea au fost comunicate Achizitorului prin propunerea de ofertă, se modifică, Prestatorul are obligația de a comunica Achizitorului noile detalii asupra contului său bancar, utilizând formatul indicat pentru acest lucru în documentația de atribuire, cel mai târziu o dată cu transmiterea primei cereri de plată. Notificarea respectivă va deveni parte din Anexa 4 a prezentului contract.

(5). Achizitorul are dreptul de a se opune, justificat, alegerii făcute de Prestator cu privire la contul bancar (inclusiv instituția bancară selectată), informând despre acest lucru Prestatorul în termen de maximum 5 zile de la cunoașterea de către Achizitor a motivelor care conduc la această opoziție.

Articolul 9 - COMUNICAREA DINTRE PARTI

(1). Orice aviz, aprobare, instrucțiune, notificare, solicitare sau altă comunicare similară între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă sau confirmată în scris, la adresele comunicate reciproc de către părți, și nu trebuie întârziată sau refuzată în mod nejustificat. În cazul în care aceste comunicări sunt transmise verbal, acestea vor fi confirmate în scris, în termen de 10 zile de la data comunicării.

(2). Orice document scris trebuie înregistrat atât de transmițător, la momentul transmiterii cât și de către destinatar, la momentul primirii și trebuie să menționeze numărul și titlul contractului.

(3). Ori de câte ori prin contract este prevăzut un termen de transmitere a comunicării, transmițătorul va lua toate măsurile necesare pentru respectarea termenului indicat și va solicita confirmarea scrisă de primire a acesteia de către destinatar.

Articolul 10 - OBLIGATIILE PRESTATORULUI

(1). Prestatorul se obligă să presteze toate serviciile prevăzute în contract la standardele și/sau performanțele solicitate prin Caietul de sarcini: Specificații tehnice și/sau prezentate în propunerea tehnică, anexate la prezentul contract, respectiv să realizeze **servicii de realizare a unei campanii pe TV pentru promovarea Regio – Programul Operațional Regional**, precum și toate activitățile prevăzute prin documentele menționate pentru realizarea obiectivelor proiectului și a rezultatelor așteptate, la termenele și în condițiile solicitate de Achizitor.

(2). Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data stabilită conform prevederilor art.5 din prezentul contract.

(3). Prestatorul se obligă să presteze toate serviciile în conformitate cu cerințele incluse în Caietul de sarcini: Specificații tehnice, anexă la contract, precum și cu procedurile agreate cu Achizitorul. Serviciile prestate în baza contractului precum și orice fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii execuției conform art. 5 din prezentul contract. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu cerințele specificațiilor tehnice și în termenele convenite.

(4). Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului intervin circumstanțe care nu se datorează Prestatorului, dar îl pun pe acesta în imposibilitatea de a respecta termenele de prestare stabilite, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, Achizitorului. În afara cazului în care Achizitorul acceptă revizuirea termenelor de prestare a serviciilor, pe baza justificărilor furnizate de Prestator, încheindu-se în acest sens un act adițional, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul Achizitorului de a pretinde Prestatorului majorări de întârziere, conform prevederilor art. 20, alin. (1) din prezentul contract.

(5). Prestatorul se obligă să despăgubească Achizitorul împotriva oricăror:

i)reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de echipamente sau alte mijloace folosite pentru sau in legatura cu realizarea serviciilor care fac obiectul contractului.

ii)daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea documentației descriptive întocmita de către Achizitor.

(6). Prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

(7). Prestatorul se obligă să asigure resursele umane, materialele, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract, astfel încât să se asigure derularea eficientă a activităților.

(8) Prestatorul se obligă să remedieze, pe cheltuiala proprie, la cererea Achizitorului și în termenul indicat de acesta, orice deficiență în prestarea serviciilor cauzată de neîndeplinirea obligațiilor sale contractuale.

(9). Prestatorul se obliga să transmită Achizitorului factura pentru serviciile prestate, conform condițiilor precizate la art. 18, alin. (1), (2) și (3).

(10). Prestatorul rămâne răspunzător pentru orice încălcare a obligațiilor sale contractuale și după încetarea contractului, conform dispozițiilor legii române privind prescripția extinctivă a dreptului la acțiune.

Articolul 11 - OBLIGATIILE ACHIZITORULUI

(1). Achizitorul se obligă:

- a) Să pună la dispoziția Prestatorului prin direcțiile de specialitate care vor fi implicate orice informații pe care acesta le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului și va coopera pe deplin în vederea obținerii celor mai bune rezultate..
- b) Să efectueze plata către Prestator în condițiile stabilite la art. 18.
- c) Să desemneze ofițerul de proiect, persoana care va reprezenta Achizitorul în relațiile cu Prestatorul privind desfășurarea activităților proiectului.
- d) Să asigure accesul publicului cel puțin la următoarele informații:destinatarii finali ai fondurilor de publicitate, criteriile de alocare a acestor fonduri, sumele alocate fiecărui beneficiar final și termenele de îndeplinire a prevederilor contractuale.

Articolul 12 - PASTRAREA SI EVIDENTA DOCUMENTELOR

(1). Prestatorul este obligat să realizeze și să păstreze înregistrări documentare complete, corecte, adecvate și sistematice cu privire la serviciile prestate.

(2). Toate înregistrările documentare menționate în prezentul articol cad sub incidența art. 14.

(3). În cazul în care Prestatorul nu va respecta obligația de realizare și păstrare a acestor documente, Achizitorul este în drept să rezilieze contractul și să dispună recuperarea integrală a sumelor plătite Prestatorului.

Articolul 13 - VERIFICARI ȘI AUDIT

(1). Prestatorul este obligat să permită Comisiei Europene, Oficiului de Luptă Anti-Fraudă (OLAF) și Curții Europene de Conturi să verifice, prin examinarea documentelor originale cu ocazia vizitelor la fața locului, modul de implementare a contractului, precum și să efectueze un audit complet, dacă este necesar, pe baza oricăror și tuturor documentelor justificative, inclusiv contabile, relevante. Astfel de verificări pot fi efectuate oricând pe o perioadă de 10 ani de la efectuarea plății finale.

(2). Prestatorul este, de asemenea, obligat să permită Oficiului de Luptă Anti-Fraudă să efectueze orice verificări la fața locului, în conformitate cu procedurile stabilite prin legislația comunitară pentru protecția intereselor financiare ale Comunităților Europene împotriva fraudelor și neregulilor.

(3). În îndeplinirea obligațiilor de mai sus, Prestatorul se obligă să acorde drepturile de acces necesare personalului și/sau agenților desemnați în acest sens de către Comisia Europeană, Oficiul de Luptă Anti-Fraudă sau Curtea Europeană de Conturi la locația/locațiile utilizate de Prestator pentru executarea contractului, la sistemele informatice, documentele și bazele de date relevante pentru gestiunea tehnică și financiară a contractului, precum și să ia toate măsurile necesare pentru a facilita activitatea acestor persoane/agenți. Accesul persoanelor desemnate de către Comisia Europeană,

Oficiul de Luptă Anti-Fraudă sau Curtea Europeană de Conturi va fi acordat cu respectarea regulii confidențialității, fără ca prin acest lucru să se încalce obligațiile de drept public ce îi revin Prestatorului conform legii statului a cărui naționalitate o are.

(4). Prestatorul se obligă să asigure aceleași drepturi menționate mai sus și ofițerului de proiect și/sau oricăror alte persoane desemnate de către Achizitor, precum și personalului / agenților desemnate de către instituțiile din România abilitate conform legii să deruleze astfel de verificări și controale.

(5). Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică a Prestatorului și din Caietul de sarcini: Specificații tehnice, având în acest sens drept de acces la orice documente considerate necesare. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, Prestatorului identitatea reprezentanților săi, împuterniciți să verifice modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile contractului, Caietului de sarcini: Specificații Tehnice și Propunerii tehnice și va comunica Prestatorului, în scris, concluzia sa privind documentele și rapoartele verificate.

Articolul 14 - RASPUNDEREA ASOCIERII

(1). În cazul în care Prestatorul este o asocierie, toți partenerii asocierii respective sunt răspunzători în mod solidar și indivizibil pentru îndeplinirea obligațiilor prevăzute în prezentul contract. Partenerul desemnat de asocierie pentru a o reprezenta și a acționa în numele acesteia în scopul executării contractului va avea autoritatea necesară pentru a angaja legal toți partenerii acesteia.

(2). Orice modificare a componenței asocierii fără acordul prealabil al Achizitorului, consemnat printr-un act adițional, reprezintă o încălcare a contractului, care dă dreptul Achizitorului să îl considere reziliat de drept.

(3). În cazul în care Prestatorul a beneficiat, în îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție pentru procedura de atribuire a acestui contract, de susținerea acordată de un alt operator economic, acesta din urmă este ținut a fi răspunzător în mod solidar și indivizibil cu Prestatorul.

Articolul 15 - ACCEPTAREA SERVICIILOR

13.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor în conformitate cu prevederile din oferta tehnică și din Specificațiile tehnice. Verificarile vor fi efectuate de reprezentanții împuterniciți ai achizitorului, prestarea corespunzătoare a serviciilor conform specificațiilor din ofertă, fiind consemnată într-un proces-verbal de recepție cantitativă și calitativă. Prin semnarea procesului verbal achizitorul va accepta că serviciile au fost prestate conform cerințelor solicitate.

13.2. Procesul verbal de recepție cantitativă și calitativă, va fi atașat facturii de plată pentru efectuarea plății.

Articolul 16 - MODALITĂȚI DE PLATĂ

(1). Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de 30 zile de la data primirii la sediul acestuia a facturii emise de către prestator, prin Ordin de plata din Trezoreria Municipiului București, în baza Procesului verbal de recepție finală calitativa si cantitativa.

(2) Plata se va efectua pe baza facturilor fiscale emise de Prestator și acceptate de Autoritatea Contractantă și a rapoartelor de monitorizare întocmite de un terț independent și autorizat, în funcție de punctele de audiență realizate

(3). Efectuarea plăților este condiționată de îndeplinirea de către Prestator a tuturor obligațiilor ce îi revin conform prezentului contract, dovedită prin acceptarea de către Achizitor a serviciilor prestate.

(4). Cererea de plată va fi însoțită de factură și va fi transmisă în original.

(5). Plăta efectuată de către Achizitor în contul bancar notificat de către Prestator are efect eliberator.

(6). Plata se va efectua prin Ordin de plată din Trezoreria Municipiului București, în contul și Banca indicate de către Prestator.

(7). Plățile vor fi efectuate în lei. În acest scop Prestatorul va deschide un cont bancar în lei. Toate cererile de plată ale Contractantului vor fi prezentate în lei.

(8). Dacă Achizitorul, fără nicio explicație dată Prestatorului, nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei prevăzute la art. 18 alin. (1), Prestatorul are dreptul de a apela la clauzele prevăzute la art. 20 din prezentul contract

Articolul 17 - MAJORĂRI DE ÎNTÂRZIERE

(1). În cazul în care Prestatorul, din vina sa exclusivă, nu prestează serviciile în conformitate cu termenele stabilite conform contractului Achizitorul are dreptul de a percepe, fără ca prin aceasta să se aducă atingere altor drepturi ale sale conform contractului, majorări de întârziere pentru fiecare zi scursă între termenul la care obligația respectivă trebuia îndeplinită, conform contractului (exclusiv) și termenul efectiv de îndeplinire al acesteia (inclusiv). În aceste situații, Prestatorul este considerat ca fiind de drept în întârziere, fără să fie necesară îndeplinirea oricăror formalități, începând de la data împlinirii termenului la care acesta trebuia să își execute obligația, iar aplicarea de majorări de întârziere de către Achizitor nu absolvă Prestatorul de obligația de prestare a serviciilor respective.

(2). Rata zilnică a acestor majorări de întârziere este de 0,1% din valoarea, exclusiv TVA, a obligațiilor neîndeplinite de către Prestator, dar nu mai mult decât valoarea acestora, exclusiv TVA.

(3). În cazul în care Achizitorul, fără nicio explicație dată Prestatorului, nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei prevăzute la art. 17. alin (1) , atunci Prestatorul are dreptul de a solicita, în maximum 2 luni de la expirarea termenului de plată, ca majorări de întârziere, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% pe zi de întârziere din valoarea facturilor neachitate, exclusiv TVA, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, dar nu mai mult decât valoarea sumei datorate pentru serviciile deja efectuate, respectiv a facturii neachitate, exclusiv TVA.

Articolul 18 - SUSPENDAREA EXECUTARII CONTRACTULUI

(1). Achizitorul are dreptul de a suspenda executarea contractului, în totalitate sau parțial, în orice moment și de orice manieră consideră necesar, notificând Prestatorul în acest sens cu cel puțin 3 zile înainte. În cazul în care perioada de suspendare a execuției contractului depășește 20 zile, iar suspendarea nu este impusă de neexecutarea sau executarea necorespunzătoare, de către Prestator, a obligațiilor ce îi revin, Prestatorul are dreptul de a solicita Achizitorului reluarea executării în termen de maxim 30 de zile de la data suspendării contractului. În cazul în care Achizitorul nu acceptă acest lucru, Prestatorul are dreptul de a considera contractul ca reziliat.

Articolul 19 - REZILIEREA CONTRACTULUI

(1). Prezentul contract încetează prin atingerea sa la termen, sau prin executarea, de către ambele părți, a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației aplicabile.

(2). În plus față de motivele de încetare a contractului menționate în prezentul contract, Achizitorul are dreptul de a considera contractul ca reziliat, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, în cazul în care acesta:

- (a) intră în stare de faliment ori lichidare, afacerile îi sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile sale comerciale sunt suspendate sau fac obiectul unui aranjament cu creditorii sau este într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- (b) face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa în una dintre situațiile prevăzute la litera (a);
- (c) a fost condamnat, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii și / sau conduitei profesionale, sau se face vinovat de grave abateri de la conduita profesională, dovedite de Achizitor prin orice mijloace permise de lege;
- (d) a fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru fraudă, corupție, implicare într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală prin care sunt aduse prejudicii intereselor financiare ale Uniunii Europene;
- (e) a fost declarat vinovat de încălcarea gravă a obligațiilor contractuale ca urmare a unei alte proceduri de licitație sau atribuire de grant, finanțată din bugetul Uniunii Europene;

- (f) este afectat de transformări de ordin organizațional, prin care sunt modificate statutul juridic, obiectul de activitate sau controlul asupra sa, cu excepția cazurilor în care astfel de modificări sunt acceptate printr-un act adițional la prezentul contract.;
- (g) este afectat de orice alte impedimente de ordin legal care împiedică efectuarea corespunzătoare a prezentului contract;
- (h) nu furnizează garanțiile solicitate.

(3). Achizitorul are dreptul de a considera contractul reziliat de drept, fara a fi necesara punerea in întârziere, si de a pretinde daune interese in cazul in care Prestatorul, din culpa sa exclusiva, nu isi indeplineste obligatiile asumate prin prezentul contract , sau le indeplineste necorespunzator.

(4). Imediat după primirea notificării de reziliere a contractului, Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a opri executarea obligațiilor sale de o manieră promptă și organizată, în așa fel încât costurile să fie minime. Achizitorul va aviza, într-un termen rezonabil de la încetarea contractului, valoarea serviciilor prestate și sumele datorate Prestatorului pentru aceasta, conform prevederilor menționate la art 17 din prezentul contract.

(5). Prestatorul este îndreptățit, după notificarea Achizitorului cu cel puțin 14 zile înainte, să considere contractul reziliat de drept și să pretindă daune-interese în oricare din următoarele situații:

- (a) Achizitorul nu plătește prestatorului sumele avizate de către reprezentanții împuterniciți ai achizitorului fiind datorate, după trecerea unei perioade de 30 zile de la expirarea termenului de plata menționat în art.18, alin. (1) din prezentul contract;
- (b) Achizitorul suspendă executarea contractului, în totalitate sau parțial, pentru mai mult de 30 zile, pentru motive care nu sunt imputabile Prestatorului, în condițiile prevăzute la art. 20 din prezentul contract.

(6). În oricare dintre situațiile de mai sus, sumele datorate de către achizitor sau cu titlu de daune-interese nu vor depăși prețul menționat la art . 2 din prezentul contract.

Articolul 20 - RECUPERAREA DEBITELOR

(1). In cazul în care Achizitorul este îndreptățit să perceapă majorări de întârziere, poate deduce sumele corespunzătoare acestora din orice plată datorată Prestatorului, sau poate executa corespunzător garanția de bună execuție.

(2). Achizitorul este îndreptățit să recupereze de la Prestator orice prejudicii suferite din vina Prestatorului care sunt descoperite după încetarea contractului, în conformitate cu prevederile legislației românești și/sau comunitare aplicabile.

(4). Părțile pot agreea compensarea între sumele astfel datorate de Prestator și orice sume datorate de Achizitor prestatorului, fără ca prin aceasta să se aducă atingere dreptului părților de a conveni plata în tranșe.

(5). Comisioanele bancare și alte sume similare rezultate din operațiunile legate de plata sumelor datorate de Prestator Achizitorului cad în integralitate în sarcina Prestatorului.

(6). Comisioanele bancare și alte sume similare rezultate din operațiunile legate de plata sumelor datorate de Achizitor Prestatorului cad în integralitate în sarcina Achizitorului.

Articolul 21 - DESPAGUBIRI

(1). Prestatorul se obligă să despăgubească, să protejeze și să apere, pe cheltuiala proprie, Achizitorul, agenții și/sau personalul acestuia împotriva oricăror reclamații și acțiuni în justiție sau daune, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, cauzate de orice act sau omisiune a Prestatorului în executarea contractului, inclusiv ca urmare a încălcării de către Prestator, agenții sau personalul acestuia a prevederilor legale în vigoare, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către Achizitor.

(2). Prestatorul se obligă să despăgubească, să protejeze și să apere, pe cheltuiala proprie, Achizitorul, agenții și/ sau personalul acestuia împotriva oricăror reclamații și acțiuni în justiție sau daune cauzate ca urmare a executării contractului de către Prestator, în următoarele condiții:

- a) Achizitorul notifică în scris Prestatorul asupra unor astfel de reclamații și acțiuni în justiție sau daune, nu mai târziu de 30 zile după ce Achizitorul ia cunoștință de acestea;
- b). Limita maximă a despăgubirilor ce vor fi acordate de Prestator Achizitorului nu vor depăși prețul contractului. Aceasta limită nu este aplicabilă eventualelor despăgubiri pe care Prestatorul trebuie să le acorde unor terțe părți ca urmare a unor prejudicii cauzate de acesta, dovedite în fața instanțelor competente;
- c). Despăgubirile ce vor fi acordate de Prestator în baza acestui articol privesc numai acele reclamații și acțiuni în justiție sau daune care sunt cauzate în mod direct de acțiuni sau omisiuni ale Prestatorului în executarea contractului.

(3). Prestatorul nu este răspunzător, în nici un fel, pentru reclamațiile și acțiunile în justiție sau daune cauzate de:

- (a) Decizia Achizitorului de a nu urma recomandările Prestatorului, de a anula orice act, decizie sau recomandare a Prestatorului sau de a cere Prestatorului să ducă la îndeplinire o decizie sau recomandare cu care Prestatorul nu este de acord sau față de care își exprimă rezerve serioase și comunică în scris acest lucru Achizitorului
- (b) Executarea inadecvată, de către Achizitor, agenții sau personalul acestuia, a instrucțiunilor sau recomandărilor Prestatorului.

Articolul 22 - MODIFICAREA CONTRACTULUI

(1). Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor acestuia, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

(2). Părțile contractante au dreptul, pe perioada de execuție a contractului menționată la art. 5, de a conveni modificarea contractului și a anexelor acestuia, în termenii și condițiile prevăzute prin acest contract. Orice astfel de modificare va lua forma unui act adițional la contract, cu excepția modificărilor aduse Anexelor 4 și 5 la prezentul contract care pot fi efectuate printr-un schimb de scrisori în acest sens între Prestator și Achizitor.

(3). Nici un amendament al contractului nu va avea efecte retroactive și nu poate conduce la creșterea prețului contractului. Pentru serviciile ce fac obiectul prezentului contract și care vor fi prestate de către Prestator, plățile datorate de către Achizitor Prestatorului sunt cele stabilite în Propunerea financiară a Prestatorului, Anexa 3 la prezentul contract. Actele adiționale intră în vigoare la data semnării acestora de către părțile contractante.

Articolul 23 - SUBCONTRACTORI

(1). Orice acord prin care Prestatorul încredințează executarea unei părți din serviciile prevăzute în acest contract unei terțe părți reprezintă subcontractare. Nu sunt considerate subcontractare cheltuielile angajate din cuantumul prevăzut pentru verificarea cheltuielilor, în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini: Specificații tehnice anexat la prezentul contract.

(2). Prestatorul are obligația ca, înainte de a subcontracta, să solicite acordul scris în acest sens al Achizitorului. Cererea de autorizare a subcontractării, cuprinzând identitatea subcontractorului, va fi însoțită de o descriere a serviciilor care urmează a fi subcontractate, precum și documente doveditoare ale capacității subcontractorului de a presta serviciile respective și ale faptului că nu se încadrează în nici una dintre situațiile menționate la articolele 180 și 181 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare.

(3). Achizitorul are obligația de a răspunde solicitării transmise de către Prestator în termen de maximum 30 de zile de la primirea acesteia, cu indicarea motivelor care stau la baza respingerii

acordului, atunci când este cazul. Acordul achizitorului pentru subcontractare nu eliberează Prestatorul de nici una dintre obligațiile asumate prin contract.

(4). În cazul în care Prestatorul a identificat deja prin ofertă subcontractori, acesta are obligația de a transmite achizitorului, în termen de maximum 3 zile de la semnarea contractului de către ambele părți, o copie autenticată a contractelor încheiate cu fiecare dintre aceștia. În această situație, acordul Achizitorului cu privire la subcontractare se consideră a fi acordat prin acceptarea ofertei.

(5). În cazul în care Prestatorul a indicat, prin ofertă, intenția de a subcontracta o parte a serviciilor prevăzute în acest contract, fără a identifica însă și subcontractorii, acesta are obligația de a transmite achizitorului o copie autenticată a contractelor încheiate cu fiecare dintre aceștia, în termen de maximum 5 zile de la semnarea contractului cu subcontractorul, cu respectarea prevederilor alin. (2) și (3) de mai sus.

(6). Lista subcontractorilor, cu datele de recunoaștere ale acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia, se constituie în Anexa 5 la prezentul contract.

(7). Nici un subcontract nu poate crea relații contractuale între subcontractor și Achizitor. Orice clauze existente în acest sens în subcontracte sunt nule. Prestatorul rămâne responsabil în integralitate față de Achizitor pentru actele, faptele și/sau omisiunile subcontractorilor, personalului și/sau agenților acestora, ca și cum ar fi pentru actele, faptele și/sau omisiunile prestatorului.

(8). Nici un subcontractor nu are dreptul de a subcontracta, la rândul său, serviciile care i-au fost încredințate în conformitate cu prevederile acestui contract, în parte sau în integralitatea acestora.

(9). În cazul în care Achizitorul, prin ofițerul de proiect sau direct, constată că un subcontractor nu își îndeplinește sau își îndeplinește necorespunzător obligațiile privind prestarea serviciilor care i-au fost subcontractate, Achizitorul are dreptul de a solicita Prestatorului fie înlocuirea subcontractorului, fie prestarea directă a serviciilor respective.

(10). În cazul în care Prestatorul consideră că un subcontractor nu își îndeplinește sau își îndeplinește necorespunzător obligațiile privind prestarea serviciilor care i-au fost subcontractate, acesta poate solicita Achizitorului înlocuirea subcontractorului respectiv, cu respectarea prevederilor prezentului articol, sau va notifica Achizitorul asupra faptului că va presta direct serviciile respective. Orice înlocuire a unui subcontractor, efectuată fără acordul Achizitorului, constituie o încălcare a prevederilor acestui contract.

(11). În cazul în care Prestatorul încheie subcontracte sau înlocuiește unul sau mai mulți subcontractori agreați, fără acordul Achizitorului, sau în cazul în care subcontractorii agreați încredințează la rândul lor prestarea serviciilor subcontractate unor terțe părți, Achizitorul își rezervă dreptul de a refuza efectuarea către Prestator a plății aferente serviciilor prestate în aceste condiții precum și, dacă este cazul, recuperarea sumelor deja plătite.

Articolul 24 - CESIUNEA

(1). Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin prezentul contract.

(2). Prestatorul poate cesiona dreptul său de a încasa valoarea contraprestației serviciilor prestate, în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

(3). Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni în condițiile 24.2.

Articolul 25 - FORTA MAJORĂ

(1). Forța majoră se dovedește de partea care o invocă, în condițiile legii.

(2). Forța majoră exonerează de răspundere părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează. În sensul prezentului contract, forța majoră reprezintă un eveniment insurmontabil, intervenit după semnarea contractului și care nu a putut fi prevăzut la momentul încheierii contractului, a cărui apariție se află mai presus de controlul părților și nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea, în totalitate sau parțial, a obligațiilor asumate prin acest contract. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți..

- (3). Prin excepție de la prevederile art.19, alin. (1) și art 21 din prezentul contract, Prestatorul nu va fi obligat la plata majorărilor de întârziere și nici nu va fi răspunzător în caz de reziliere a contractului pentru neîndeplinirea obligațiilor sale, dacă și numai în limitele în care întârzierea în executare sau neexecutarea obligațiilor asumate sunt determinate în exclusivitate de forța majoră.
- (4). Prin excepție de la prevederile art. 19, alin.(1) și art. 20, Achizitorul nu va fi obligat la plata majorărilor de întârziere în efectuarea plăților și nici nu va fi răspunzător în caz de reziliere a contractului pentru neîndeplinirile sale, dacă și numai în limitele în care întârzierea în executare sau neexecutarea obligațiilor asumate sunt determinate în exclusivitate de forța majoră.
- (5). În cazul în care oricare dintre părți considera că a intervenit un caz de forță majoră care face imposibilă executarea obligațiilor sale, aceasta trebuie să notifice imediat cealaltă parte asupra acestui lucru, furnizând detalii asupra naturii, duratei estimate și consecințelor probabile ale evenimentului respectiv. De asemenea, partea care invocă apariția unui caz de forță majoră are obligația de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor și înlăturării imposibilității de executare a obligațiilor sale în cel mai scurt timp.
- (6). Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 60 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese și fără ca prin aceasta să se aducă atingere oricăror drepturi câștigate de fiecare parte în baza contractului.
- (7). Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

Articolul 26 - SOLUTIONAREA LITIGIILOR

- (1). Părțile contractante vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.
- (2). În termen de maximum 15 de zile de la apariția unei dispute, părțile contractante se vor notifica reciproc în scris asupra pozițiilor adoptate, precum și cu privire la soluțiile propuse pentru rezolvarea disputei respective. În cazul în care vor considera necesar, părțile se pot întâlni în scopul soluționării disputei. Fiecare parte are obligația de a răspunde în termen de 10 zile de la cererea transmisă de cealaltă parte referitor la soluționarea pe cale amiabilă a disputei.
- (3). Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative directe, Achizitorul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești în a căror rază teritorială se afla sediul Achizitorului.

Articolul 27 - CODUL DE CONDUITA AL PRESTATORULUI

- (1). Prestatorul are obligația de a acționa în orice circumstanță cu obiectivitate și imparțialitate, ca un bun și loial consilier al Achizitorului, în conformitate cu regulile etice și deontologice ale profesiei sale, precum și cu discreția necesară. În special, Prestatorul se va abține de la a face orice declarații publice în legătură cu contractul sau serviciile prestate în cadrul acestuia fără aprobarea prealabilă în acest sens, în scris, a Achizitorului, precum și de la a se angaja în orice activitate care vine în conflict cu obligațiile asumate față de Achizitor prin acest contract. Prestatorul nu are dreptul de a angaja Achizitorul în orice fel fără asentimentul scris al acestuia, obținut în prealabil, și va face acest lucru cunoscut terților ori de câte ori este cazul.
- (2). Prestatorul se obligă să respecte și să se conformeze tuturor prevederilor legislației românești relevante în vigoare, și garantează că personalul propriu și dependenții acestora respectă și se conformează acestor prevederi legale. De asemenea, Prestatorul va respecta standardele esențiale de muncă ILO, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocieri colective, eliminarea muncii forțate și a discriminării la locul de muncă și abolirea muncii copiilor.
- (3). Pe întreaga durată a contractului, Prestatorul și personalul acestuia vor respecta drepturile omului și libertățile cetățenești, și se angajează să nu aducă atingere în nici un fel practicilor politice, culturale și religioase din România.

- (4). În cazul în care Prestatorul, și/sau oricare dintre subcontractorii, personalul, agenții sau dependenții săi, va primi sau accepta să primească, și/sau va oferi sau va accepta să dea sau să procure vreunei persoane orice cadou, gratuitate, comision sau mită ca stimulent sau recompensă pentru a face sau a nu face orice act, și/sau pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu acest contract sau orice alt contract cu Achizitorul, acesta din urmă are dreptul de a rezilia contractul cu solicitarea de daune-interese, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau vreo altă formalitate în acest sens.
- (5). Plățile efectuate de către Achizitor către Prestator în baza acestui contract reprezintă singurul venit sau beneficiu pe care Prestatorul are dreptul să îl obțină în legătură cu acest contract. Nici Prestatorul nici personalul/agenții acestuia nu vor accepta orice comision, reducere, alocație, plată indirectă sau orice alt venit/beneficiu în legătură cu sau ca rezultat al îndeplinirii obligațiilor prevăzute în acest contract.
- (6). Toate rapoartele și documentele precum hărți, diagrame, desene, specificații, planuri, statistici, calcule, baze de date, software și înregistrări suport sau orice materiale achiziționate, compilate sau pregătite de către Prestator în executarea acestui contract vor fi proprietatea Achizitorului, în afară de cazul în care prin contract se prevede altfel. Prestatorul se obligă să livreze aceste documente Achizitorului după finalizarea contractului, să nu păstreze nici un fel de copii ale acestora cu excepția rapoartelor de proiect menționate la art. 12, alin.(1) din prezentul contract și să nu le utilizeze pentru alte scopuri decât cele prevăzute în acest contract, cu excepția cazului în care Achizitorul îl autorizează în scris în acest sens.
- (7). Orice rezultate sau drepturi legate de acestea, inclusiv drepturi de autor și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală și/sau industrială, obținute în executarea sau ca urmare a executării acestui contract, cu excepția cazurilor în care astfel de drepturi sunt preexistente contractului, vor fi proprietatea Achizitorului, care le poate utiliza, publica sau transfera după cum consideră necesar, fără nici un fel de limitare geografică sau de altă natură.
- (8). Prestatorul nu va avea, direct sau indirect, beneficiul nici unei redevențe, gratuități sau comision în legătură cu orice articol sau proces, aflat sub protecția drepturilor de autor și/sau oricărui alt drept de proprietate intelectuală și/sau industrială, utilizat în cadrul sau pentru scopurile acestui contract.
- (9). Executarea acestui contract nu trebuie să dea naștere unor cheltuieli comerciale neobișnuite. Dacă astfel de cheltuieli apar, contractul va fi reziliat de drept. Achizitorul are dreptul de a efectua orice verificări documentare și la fața locului pe care le consideră necesare în scopul analizării existenței unor cheltuieli comerciale neobișnuite.
- (10). Fără a se aduce atingere prevederilor art. 14 din prezentul contract, Prestatorul va trata toate documentele și informațiile primite în legătură cu contractul ca având caracter confidențial și nu va publica sau dezvălui orice aspecte ale prezentului contract și nu va divulga nicio informație obținută de la Achizitor fără acordul prealabil, în scris, al acestuia, transmis prin Autoritatea de Management a Programului Operațional Regional în calitate de beneficiar direct al proiectului. De asemenea, nu va utiliza aceste informații și nu va face referi la acestea în prestarea unor servicii pentru alții.
- (11). Prestatorul, personalul, subcontractorii sau agenții acestuia se obligă să mențină secretul profesional pe întreaga durată a acestui contract și după încetarea acestuia. În acest sens, afară de cazul în care Achizitorul consimte în scris la aceasta, atât Prestatorul, cât și personalul, subcontractorii sau agenții acestuia nu vor comunica oricărei terțe părți nici o informație confidențială obținută sau descoperită pe durata contractului și nu vor face publice nici o informație sau recomandare formulată în executarea contractului sau ca rezultat al prestării serviciilor. De asemenea, Prestatorul se obligă să nu utilizeze informațiile furnizate lui sau obținute pe parcursul derulării contractului și/sau rezultatele studiilor, analizelor și cercetărilor desfășurate pe parcursul și în scopul executării acestui contract într-un mod care aduce sau este de natură a cauza prejudicii Achizitorului.
- (12). În privința relațiilor cu media, Prestatorul și echipa sa nu sunt autorizați să facă declarații, să susțină interviuri, să răspundă unor întrebări și să comunice, prin oricare dintre mijloacele utilizate de/în media, informații în legătură cu analizele, datele și documentele pe care acesta le va obține și prelucra în cursul derulării prezentului proiect, fără a avea acordul scris prealabil al Achizitorului. Prestatorul și/sau experții vor informa imediat Achizitorul privitor la orice contact cu/solicitat de media în legătură cu acest proiect.

(13). În cazul în care există divergențe de opinie între Prestator și Achizitor cu privire la necesitatea publicării/dezvăluirii anumitor informații în scopul derulării contractului, decizia Achizitorului în aceste situații este finală și ne-apelabilă.

Articolul 28 - PERSONAL

(1). Prestatorul este obligat să asigure disponibilitatea tuturor persoanelor implicate în proiect pe perioada indicată în Caietul de sarcini: Specificații Tehnice anexat la prezentul contract.

(2). Prestatorul nu va face nici un fel de schimbări în echipa ce se ocupă de executarea prezentului contract fără aprobarea prealabilă, în scris, a Achizitorului. Prestatorul va propune, din proprie inițiativă, înlocuirea unei persoane:

- a) în cazul decesului acestuia;
- b) în cazul în care expertul respectiv se află în concediu medical pe o perioadă care, dacă persoana respectivă nu este înlocuită, pune în pericol derularea activităților și atingerea obiectivelor acestui contract;
- d) în orice altă situație în care înlocuirea persoanei este necesară, din motive neimputabile Prestatorului (ex: demisia persoanei respective etc.).

(3) Pe parcursul execuției contractului, Achizitorul are dreptul de a solicita, în scris și justificat, înlocuirea unei persoane, în cazul în care persoana respectivă se află în concediu medical pe o perioadă care, dacă persoana respectivă nu este înlocuită, pune în pericol derularea activităților și atingerea obiectivelor acestui contract, iar Prestatorul nu solicită înlocuirea din proprie inițiativă;

(4). În toate cazurile în care înlocuirea unei persoane este necesară, Prestatorul are obligația de a propune Achizitorului spre aprobare, ca înlocuitor, o persoană care are cel puțin aceleași aptitudini, calificări și același nivel de experiență profesională cu persoana înlocuită, în termen de maximum 3 zile de la intervenția situației care necesită înlocuirea persoanei respective.

(5). Costurile legate de înlocuirea unei persoane cad exclusiv în sarcina Prestatorului.

(6). Funcționarii publici, precum și orice alt personal angajat al administrației publice din România, indiferent de situația administrativă a acestora, nu vor fi recrutați de către Prestator în echipa ce se ocupă de executarea contractului cu excepția cazului în care Achizitorul agreează înainte, în scris, acest lucru.

Articolul 29 - DISPOZIȚII FINALE

(1). Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului prin act adițional.

(2). Contractul conține pagini, din care ___ pagini Contractul de prestare de servicii, iar anexele la contract, respectiv Anexa 1, Anexa 2, Anexa 3, Anexa 4 și Anexa 5.

(3). Prezentul contract este încheiat azi _____, în trei exemplare, un exemplar pentru Prestator și două exemplare pentru Achizitor, cu aceeași valoare juridică.

ACHIZITOR

PRESTATOR